

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a solicitat verificarea ex-ante: Nu

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 12; Localitate: Zalau; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: licitatiesj@cjsj.ro; Nr de telefon: +40 0260614120; Fax: +40 0260661097; Persoana de contact: Maria Vultur; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cjsj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de proiectare și execuție pentru obiectivul de investiții "Amenajare accese și elemente de scurgere a apelor pe DJ 109 E: lim. Jud. Cluj – Fodora – Rus, km 17+000-28+320"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4494764/2019/32

II.1.2 Cod CPV Principal:

Lucrari de constructii de poduri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contractul are ca scop: Servicii de proiectare și execuție pentru obiectivul de investiții "Amenajare accese și elemente de scurgere a apelor pe DJ 109 E: lim. Jud. Cluj – Fodora – Rus, km 17+000-28+320", detaliat in urmatoarele etape:

Etapa I – Elaborarea documentatiei tehnice (PAC, POE, documentatii pentru obtinerea avize, acordurilor a autorizatiei de construire, intocmire proiect tehnic, detalii de executie si a caietelor de sarcini pe specialitati) conform HG nr.907/2016;

Etapa II- Execuția lucrărilor proiectate; ETAPA III - Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada executiei lucrarilor.

Valoarea totală a investiției supusă achiziției publice (proiectare, execuție lucrări si asistență tehnică din partea proiectantului) este

de 2.071.651,72 lei fără TVA, din care:

Proiectare: 51.894,41 lei, fără TVA, respectiv;

- Doc. suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii: 2.000,00 lei, fără TVA;
- Proiectare: 49.894,41 lei, fără TVA;

Executie lucrari: 2.010.776,32 lei, fără TVA, respectiv:

- Lucrari de constructii montaj (C+M): 2.006.276,32 lei, fără TVA;
- Cheltuieli conexe organizarii de santier: 4.500,00 lei, fără TVA;
- Asistenta tehnica din partea proiectantului 8.980,99 lei, fără TVA.

Durata contractului este de 18 luni de la semnarea ctr.:

- durata pentru serviciile din etapa 1, respectiv, Elaborarea documentatiei tehnice (PAC, POE, doc. pentru obtinerea avize, acordurilor a autorizatiei de construire, intocmire PT, detalii de executie si a caietelor de sarcini pe specialitati) con-form HG nr.907/2016, va fi de maxim 2 luni de la data semnării contractului;
- durata pentru ser. din etapa 2, respectiv, execuția lucrărilor proiectate, va fi de maxim 12 luni de la data receptionarii doc. tehnice afetente etapei 1;
- serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, se va derula în paralel cu etapa 2 pe aceeași perioada de 12 luni de la data receptionarii doc. tehnice af. etapei 1, cu posibilitatea de prelungire automată, fără a fi necesar un acord de voință expres al părților în acest sens și fără costuri suplimentare, în situația depășirii, din motive independente de culpa A C, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în ctr. de lucrări sau a altor termene din cuprinsul ctr. de lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor de către Proiectant. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18

AC va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor in a 12 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Modul de realizare a corespondentei între A C si ofertanti va fi online prin intermediul SEAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanti in Formularul 15.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2071651,72 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Sălaj

Locul principal de executare:

Judetul Salaj, drum județean DJ 109E: lim. Jud. Cluj – Fodora – Rus, km 17+000-28+320"

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Contractul are ca scop: Servicii de proiectare și execuție pentru obiectivul de investiții "Amenajare accese și elemente de scurgere a apelor pe DJ 109 E: lim. Jud. Cluj – Fodora – Rus, km 17+000-28+320", detaliat in urmatoarele etape:

Etapa I – Elaborarea documentatiei tehnice (PAC, POE, documentatii pentru obtinerea avize, acordurilor a autorizatiei de construire, intocmire proiect tehnic, detalii de executie si a caietelor de sarcini pe specialitati) conform HG nr.907/2016;

Etapa II- Execuția lucrărilor proiectate; ETAPA III - Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada executiei lucrarilor.

Valoarea totală a investiției supusă achiziției publice (proiectare, execuție lucrări si asistență tehnică din partea proiectantului) este de 2.071.651,72 lei fără TVA, din care:

Proiectare: 51.894,41 lei, fără TVA, respectiv;

- Doc. suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii: 2.000,00 lei, fără TVA;
- Proiectare: 49.894,41 lei, fără TVA;

Executie lucrari: 2.010.776,32 lei, fără TVA, respectiv:

- Lucrari de constructii montaj (C+M): 2.006.276,32 lei, fără TVA;
- Cheltuieli conexe organizarii de santier: 4.500,00 lei, fără TVA;
- Asistenta tehnica din partea proiectantului 8.980,99 lei, fără TVA.

Durata contractului este de 18 luni de la semnarea ctr.:

- durata pentru serviciile din etapa 1, respectiv, Elaborarea documentatiei tehnice (PAC, POE, doc. pentru obtinerea avize, acordurilor a autorizatiei de construire, intocmire PT, detalii de executie si a caietelor de sarcini pe specialitati) con-form HG nr.907/2016, va fi de maxim 2 luni de la data semnării contractului;
- durata pentru ser. din etapa 2, respectiv, execuția lucrărilor proiectate, va fi de maxim 12 luni de la data receptionarii doc. tehnice

afetente etapei 1;

- serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, se va derula în paralel cu etapa 2 pe aceeași perioadă de 12 luni de la data recepționării doc. tehnice af

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 18; Durata în zile : -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Încadrarea în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Cerinta nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 166 (2) din același act normativ.

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Încadrarea în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Cerinta nr. 3 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Încadrarea în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Persoane cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante:

Nota: Președinte- Tiberiu Marc, Vicepreședinte- Szilagyi Robert- Istvan, Vicepreședinte- Panie Sergiu- Viorel, Secretarul județului- Vlaicu Cosmin Radu, administratorul județului – Pop Emeric, director - Direcția economică - Marusca Leontina Lucica, director executiv- Direcția de Dezvoltare și Investiții - Ghilea Lavinia Ioana, șef serviciu- Direcția juridică și administrație locală -Cuzdriorean Adrian-Cosmin, consilier juridic - Direcția juridică și administrație locală- Simisnean Adriana Cristina, consilier - Direcția de Dezvoltare și Investiții –Brebău Georgica, consilier - Direcția de Dezvoltare și Investiții – Nencu Claudia, consilier - Direcția de Dezvoltare și Investiții – Dejeu Bogdan, șef serviciu- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Vultur Maria, consilier achiziții publice- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor- Stanciu Mariana- Crina, consilier achiziții publice- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Maier Radu-Cristian, consilier achiziții publice - Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Prian Claudia-Daniela, consilier juridic- Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor Făgărașan Lavinia Georgeta, consilier achiziții publice - Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor- Dirjan Alina- Monica, consilier achiziții publice - Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor- Turda Gavril, consilier - Compartimentul Mediu, Utilități Publice și Guvernare Corporativă – Gal Mariana Ramona, consilier - Compartimentul Mediu,

Utilități Publice și Guvernanta Corporativă – Nagy Liana-Silviana, consilier achizitii publice - Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Blajan Cosmina Maria, în cadrul Autoritatii Contractante –Judetul Salaj.

Consilieri judeteni: Neaga Florian- Claudiu, Pocol Olimpia Marioara, Pop Gheorghe- Ioan, Opris Alin- Florin, Cernucan Lorena- Diana,Gui Gavril, Ratiu Viorel, Chis Filonas, Demle Alin, Iepure Ioan- Viorel, Zaharia Marcel- Claudiu, Chende Livia, Ursente Gheorghe, Sabo Ioan, Maghiu Marian- Paul, Ardelean Nicolae, Pop Eugen, Nistorescu Radu- Mihai, Margin Gabriel- Adrian,Csóka Tiberlu, Dari Toma, Simonfi Maria, Berek Stefan, Domokos Francisc, Sojka Atila- Ioan, Big Valentin, Gorgan Dorin- Ioan, Ciortea Flaviu – Corneliu.

Cerinta nr.4 - Autoritatea contractantă va solicita ofertantului (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar, documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea nr.98/2016, respectiv vor fi solicitate:

certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării acestora;

cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1 - Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Ofertanții (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanți) vor completa DUAE, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizata in limba romana) să fie prezentat doar la solicitarea Autorității Contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar ca urmare a aplicării criteriului de atribuire ofertelor admisibile, conf. art. 193-195 din Legea nr.98/2016 și art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016.

Informatiile cuprinse în acest document trebuie sa fie valabile / reale, în momentul prezentarii acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Specificati cifra de afaceri medie anuala

Cerinta 1 . Ofertantul trebuie sa faca dovada ca cifra de afaceri medie anuala care vizeaza activitatea din ultimii 3 ani, respectiv 2016, 2017 si 2018, sa fie cel putin egala cu valoarea de 2.070.000 lei.

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

În cazul în care ofertantul/ candidatul își demonstreaza situatia economica si financiara invocând si sustinerea acordata, de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului/ candidatului resursele financiare invocate.

Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.165, art. 167, art. 164 din Legea 98/2016.

Daca situatiile financiare sunt întocmite în alta moneda, pentru conversie se va folosi cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de Banca Nationala a României (www.bnr.ro) pentru anul respectiv.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

1. Operatorul economic clasat pe primul loc va prezenta, la solicitarea autoritatii contractante pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice, documente relevante privind demonstrarea situatiei economice si financiare prin prezentarea in original/ copii legalizate/ copii certificate pentru conformitate cu originalul dupa documente, pe care autoritatea contractanta, le poate considera edificatoare, in masura, in care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare a ofertantului si atesta respectarea cerintei minime obligatorii privind marimea cifrei de afaceri medie anuala care vizeaza activitatea din ultimii 3 ani, respectiv 2016, 2017 si 2018

2. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SEAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

3. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

4. In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".

5. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr.9A.

Angajamentul ferm va fi incarat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele indicate in cadrul

Angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament. Aceste documente vor fi incarcate in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferent anului 2016, 2017, 2018 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar ca urmare a aplicarii criteriului de atribuire ofertelor admisibile, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Daca situatiile financiare sunt întocmite în alta moneda, pentru conversie se va folosi cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de Banca Nationala a României (www.bnr.ro) pentru anul respectiv.

Pentru cifra de afaceri prezentata în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Experienta similara

Ofertantul va face dovada ca a executat în ultimii 5 ani, în cadrul a maximum 3 contracte, lucrări similare în valoare cumulata de cel puțin 2.010.000 lei fara TVA.

Prin lucrări similare se intelege lucrări de reabilitare/modernizare/consolidare/constructii pentru infrastructura de transport rutier

În cazul asocierii cerinta privind experienta similara va fi demonstrata proportional cu cota de implicare in executarea viitorului contract (conform acordului de asociere).

În cazul asocierii conditia se va îndeplini în conformitate cu prevederile instructiunii nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/contractelor

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire, respectiv numărul și data contractului invocate drept experienta similara, beneficiarul acestuia, datele sale de contact precum și data și numărul documentului de recepție precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fara TVA (art. 12, instructiunea ANAP nr. 2/2017)

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;

- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.
- orice alte documente relevante care sa dovedeasca indeplinirea cerintei solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar.

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor.

Daca Autoritatea Contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/ contractelor. Autoritatea Contractantă va solicita numai ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator după caz) să prezinte aceste documente, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice.

În cazul asocierii cerința privind experiența similară va fi demonstrată proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract (conform acordului de asociere). În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm, al persoanei respective.

În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta Angajamentul ferm privind susținerea tehnică acordată de tertul sustinator - Formularul nr. 9B.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractant, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar ca urmare a aplicării criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ Secțiunea General - Documente din Documentația de Atribuire.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Experiența similară

Ofertantul va face dovada că a prestat în ultimii 3 ani în cadrul a maxim 3 contracte servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin

60.000 lei fără TVA.

Prin servicii similare se înțeleg servicii de proiectare (SF/ DALI/ PAC+PT+DE) pentru infrastructura de transport rutier

În cazul asocierii cerința privind experiența similară va fi demonstrată proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract (conform acordului de asociere).

În cazul asocierii condiția se va îndeplini în conformitate cu prevederile instrucțiunii nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/contractelor

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ din documentația de atribuire, respectiv numărul și data contractului invocate drept experiența similară, beneficiarul acestuia, datele sale de contact precum și data și numărul documentului de recepție precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA (art. 12, instrucțiunea ANAP nr. 2/2017)

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.
- orice alte documente relevante care sa dovedeasca indeplinirea cerintei solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar.

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare

referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor.

Dacă Autoritatea Contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/ contractelor. Autoritatea Contractantă va solicita numai ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator după caz) să prezinte aceste documente, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice.

În cazul asocierii cerința privind experiența similară va fi demonstrată proportional cu cota de implicare în executarea viitorului contract (conform acordului de asociere). În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm, al persoanei respective.

În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta Angajamentul ferm privind susținerea tehnică acordată de tertul sustinator - Formularul nr. 9B.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractant, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar ca urmare a aplicării criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ Secțiunea General - Documente din Documentația de Atribuire.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proportia de subcontractare

Cerința 3 Inf. subcontractanții / asociații.

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractanții cu precizarea exactă a părților din contract care urmează a fi îndeplinite de aceștia și exprimarea procentuală a acestor părți. Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația de a prezenta contractul încheiat cu subcontractanții nominalizați în oferta, înaintea semnării contractului cu specificarea concretă a părților ce vor fi îndeplinite, în exprimare fizică-valorică. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul Autorității Contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea Propunerii tehnice sau financiare inițiale. Operatorul economic are obligația de a prezenta acordul de asociere.

Autoritatea contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Cerința 4. Inf.tert / tertii

În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională

invocând suportul unui / unor tert/terti, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art. 167 și art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte:

- documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/ sustinatori va/vor dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a acestuia;

- dovada că va dispune efectiv de resursele esențiale ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.

Autoritatea Contractantă verifică dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau Sistemul Electronic de Achiziții Publice

profesională nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

Dacă tertul/terții nu îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în

unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa adu

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 3.

Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare în formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Operatorul economic va depune, odata cu DUAE, acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz.

Cerinta 4

În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui / unor tert/terti, în condițiile Legii, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirma faptul ca acesta va pune la dispozitia Ofertantului resursele invocate.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatiile care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art 167 si art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și sustinerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi Autorității Contractante ca a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte:

- documente transmise acestuia de către tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/ sustinatori va/vor dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a acestuia;
- dovada ca va dispune efectiv de resursele en-tităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontract-ant.

Autoritatea Contractanta verifica daca ter-tul/tertii care asigura sustinerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica și/sau profesionala îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea capacitatea tehnica și/sau profesionala nu se încadrează în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016.

Daca tertul/tertii nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica și/sau profesionala sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal.

Operatorul economic va depune, odata cu DU-AE, angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajament vor fi solicitate de Autoritatea Contractanta doar ofertantului pe primul loc în clasamentul intermediar ca urmare a aplicării criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SREN ISO 9001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate emise de organisme independente de certificare acreditate.

Se accepta certificate echivalente/ documente emise în condițiile art. 200 din Legea nr.98/2016.

Cerinta privind certificarea SREN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unui tert sustinator.

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat) va completa cerinta corespunzatoare în formularul DUAE Secțiunea General - Documente din documentatia de atribuire.

Se va prezenta Certificatul privind sistemul de management al calitatii din seria ISO 9001 sau certificate echivalente/ documente emise în condițiile art. 200 din Legea nr.98/2016, aflat/ aflate în termen de valabilitate la momentul depunerii acestora .

În cazul unei asocieri, prezentarea certificatului se va face de către toți membri asocierii, pentru partea din contract pe care o realizează.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractant, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar ca urmare a aplicării criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Dovada implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate emise de organisme independente de certificare acreditate.

Se accepta certificate echivalente/ documente emise în condițiile art. 200 din Legea nr. 98/2016.

Cerinta privind certificarea SREN ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unui tert sustinator.

Modalitatea de indeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat) va completa cerinta corespunzatoare în formularul DUAE Sectiunea General - Documente din documentatia de atribuire.

Se va prezenta Certificatul privind sistemul de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau certificate echivalente/ documente emise în condițiile art. 200 din Legea nr.98/2016, aflat/ aflate în termen de valabilitate la momentul depunerii acestora.

În cazul unei asocieri, prezentarea certificatului se va face de către toți membri asocierii, pentru partea din contract pe care o realizează.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractant, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar ca urmare a aplicării criteriului de atribuire ofertelor admisibile.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Da

20.700 lei,

Garantia de participare este în valoare de 20.700 lei fără TVA.

Garantia se va constitui în conform cu prev. art. 36 din HG 395/2016. Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul RO22TREZ5615006XXX000188 deschis la Trez. Zalău cu confirmarea acestuia și cu menționarea obiectului contractului sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii și va fi valabil 360 zile (cel puțin egală cu valabilitatea ofertei) de la termen limita de primire a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

La procedura online, dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SEAP, scanată până la data limita de depunere a ofertelor. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției va fi prelungită în mod corespunzător. În caz contrar se consideră ca ofertantul și-a retras oferta.

Restituirea garanției de participare se va face conform art. 38 din HG nr. 395/2016. Perioada de valabilitate a garanției de participare care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei - 6 luni. Se vor respecta prevederile art. 132 alin.(3) din HG 395/2016. (Formular 11)

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

DA.

Cuantum: 10% din pretul contr. fara TVA. Constituire:

Conform prevederilor art. 40 din HG art. 395/2016, garantia de buna executie se constituie prin :

- virament bancar

sau

- Instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii – se va prezenta în original în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contr. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza decl. acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

Autoritatea Contractantă va elibera/restitui garanția de bună executie conform prevederilor art.42 din HG nr.395/2016.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul Caietului de sarcini. Propunerea Tehnica trebuie sa demonstreze ca Ofertantul a inteles corect cerintele din caietul de sarcini si ca solutia sa tehnica prezentata indeplineste intru totul aceste specificatii. De asemenea oferta trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire ofertantul dispune de resurse suficiente precum si experienta necesara.

In scopul sustinerii celor prezentate in propunerea tehnica se vor prezenta documente relevante:

1. O descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru executia lucrarilor;
2. O descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor;
3. Un program de lucru cu descrierea activitatilor indicand ordinea si programarea in timp atat pentru prestarea serviciilor cat si pentru executia lucrarilor;
4. Nominalizarea activitatilor si sarcinilor concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului.
5. Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile ser-viciilor si lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, cu respectarea cerintelor impuse prin caietul de sarcini Formular B1:

A.) PERSONAL PROIECTARE:

I 1 coordonator de proiect/lider de echipă/manager proiect/lider adjunct de echipa/manager adjunct de proiect/sef de echipa/sef

adjunct de echipă cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract;

- CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei ;
- Contract de munca/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare;
- Diploma de studii;
 - Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată: recomandări/fișa post/orice alte documente relevante din care rezultă experiența profesională specifică în această poziție, în cadrul a cel puțin un contract.

II 1 inginer proiectant cu specializarea căi ferate, drumuri și poduri cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract de proiectare lucrări în domeniul infrastructurii de transport rutier;

- CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei;
 - Diploma de studii ;
 - Contract de munca/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare;
 - Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată: recomandări/fișa post/orice alte documente relevante din care rezultă experiența profesională specifică în această poziție, în cadrul a cel puțin un contract care a avut ca obiect proiectarea de lucrări în infrastructura rutieră

III. 1 geolog cu experiență în această poziție, demonstrată prin cel puțin un contract

- CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei ;
- Diploma de studii ;
 - Contract de munca/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare;
 - Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată: recomandări/fișa post/orice alte documente relevante din care rezultă experiența profesională specifică în această poziție, în cadrul a cel puțin un contract care a avut ca obiect proiectarea de lucrări în infrastructura rutieră

IV. 1 topograf autorizat ANCPI

- CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei ;
 - Autorizație ANCPI valabilă la data depunerii ofertei;
 - Contract de munca/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare;

B.) PERSONAL EXECUTIE LUCRARI:

I 1 coordonator de lucrare/lider de echipă/manager proiect/lider adjunct de echipa/manager adjunct de proiect/sef de echipa/sef adjunct de echipă cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract;

- CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei ;
- Contract de munca/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare ;
- Diploma de studii;
- Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată: recomandări/fișa post/orice alte documente relevante din care rezultă experiența profesională specifică demonstrată prin cel puțin un contract;

II 1 inginer drumuri și poduri - inginer cu specializarea construcții căi ferate, drumuri și poduri - cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract de lucrări în domeniul infrastructurii de transport rutier;

- CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei ;
- Contract de munca/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare ;
- Diploma de studii ;
- Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată: recomandări/fișa post/orice alte documente relevante din care rezultă experiența profesională specifică demonstrată prin cel puțin un contract;

III. 1 responsabil tehnic cu execuția atestat (RTE), conform Ordinului 1895/2016;

- CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei din care să rezulte experiența profesională;
- atestat RTE valabil la data depunerii ofertei ;
- Contract de munca/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare ;

IV. 1 responsabil cantități și gestiune financiară a lucrărilor – inginer/subinginer cu specializarea construcții căi ferate, drumuri și poduri - cu experiență în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract de lucrări în domeniul infrastructurii de transport rutier sau al unei infrastructuri similare din punct de vedere al complexității;

- CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei ;
- Contract de munca/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare ;
- Diploma de studii;
- Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată: recomandări/fișa post/orice alte

documente relevante din care rezultă experi-ența profesională specifică demonstrată prin cel puțin un contract;

V. 1 topograf autorizat ANCPI

- CV datat și semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei ;
- Autorizație ANCPI valabilă la data depunerii ofertei;
- Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare;

6. Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului (servicii/ lucrari) Anexa 2.

7. Declarație pe propria răspundere care să dovedească faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Insti-tuțiile competente de la care op. Ec. pot obține informațiile detaliate privind obligațiile rele-vante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt Ministerul Mediului și Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice. (<http://www.inspectiamuncii.ro/>) (Formular 12 J) .

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în do-meniul mediului, social și al relațiilor de muncă

NOTA: Anterior elaborării ofertelor, Autoritatea Contractantă recomandă să se efectueze vizitarea amplasamentului. Pentru aceasta - la solicitarea ofertanților - Autoritatea Contractantă va desemna un reprezentant care va însoți ofertanții pentru vizitarea amplasamentului. Precizăm că deplasarea în teren se va realiza

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Propunerea financiară se va face în lei, evidențiindu-se distinct taxa pe valoarea adăugată (TVA).

Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală, precum și valoarea detaliată cu încadrarea în valoarea estimată prevăzută la pct.

II 1.4. Descrierea succintă a contractului sau a achi-zitiei/achizițiilor din Fisa de date astfel:

- Valoarea aferentă Proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului și taxe pentru obținerea de avize, acorduri, autorizații în cuantum de _____lei, la care se adaugă TVA în cuantum de _____lei defalcă astfel:

- valoarea aferentă Documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații în cuantum de _____lei, la care se adaugă TVA în cuantum de _____lei;
- valoarea aferentă Proiectare în cuantum de _____lei, la care se adaugă TVA în cuantum de _____lei;
- valoarea aferentă Asistență tehnică din partea proiectantului în cuantum de _____lei, la care se adaugă TVA în cuantum de _____lei;

- Valoarea aferentă Lucrări de construcții-montaj (C+M) în cuantum de _____lei, la care se adaugă TVA în cuantum de _____lei;

- Valoarea aferentă Cheltuieli pentru organizare de șantier (cheltuieli conexe) 5.1.2 – din Devizul general în cuantum de _____lei, la care se adaugă TVA în cuantum de _____lei;

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Formular 10C) care reprezintă elementul principal al propunerii. Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Oferta va rămâne fermă pe perioada de derulare a contractului.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta: S.E.A.P. (www.e-licitatie.ro); Data limită pentru depunerea ofertelor: conform indicațiilor din anunțul de participare. Atenție: ora limită va fi introdusă automat de sistem. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară să fie transmise în S.E.A.P., numai în format electronic și cu semnătură electronică EXTINSA conform art. 60 alin. (4) din H.G. 395/2016 și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare.

Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Nota: Necompletarea câmpului corespunzător propunerii financiare din SEAP conduce la imposibilitatea de a fi luată în considerare în etapa de evaluare. În conformitate cu prevederile art.64 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică).

Semnatura electronică trebuie să aparțină administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului) sau unei persoane împuternicite de către acesta.

Se face precizarea că toate documentele menționate mai sus se vor semna și stampila de către operatorul economic, se vor scana și importa într-un format care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronică a operatorului economic și se vor încărca în SEAP la secțiunea corespunzătoare pentru fiecare tip de document. Documentele eliberate de alte instituții se vor

prezenta scanate și semnate electronic de catre ofertant, pe proprie raspundere.

OFERTA IN FORMAT ELECTRONIC (SEAP) VA CUPRINDE:

- Formularul 15 – Declarația ofertantului cf. art. 63, alin. 2 din Legea. 98/2016;
- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document
- garanția de participare
- lista documentelor din oferta care sunt confidențiale.
- DUAE;
- angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia și/sau acordul de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. acordul de asociere - in situatia unei oferte comune
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară completată în câmpul corespunzător, inclusiv criptarea pretului ofertat.
- Decl. acceptare a condițiilor contractuale

• Împuternicire legala - semnata de catre administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei (original/ traducere autorizata). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului .

Avand în vedere prevederile art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii solicitarilor de participare sau ofertelor DUAE (Document Unic de Achizitie European), constând într-o declaratie pe propria raspundere actualizata, ca dovada preliminara în locul certificatelor eliberate de catre autoritatile publice sau de catre terti care confirma ca operatorul economic în cauza îndeplinește următoarele conditii:

- a) nu se afla în niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 164, 165 si 167;
- b) îndeplinește criteriile privind capacitatea tehnica si profesionala astfel cum au fost solicitate;

În cazul în care operatorul economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la situatia privind capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include si informatiile cu privire la tertul sustinator.

În cazul în care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.

DUAE este o declaratie pe propria raspundere care va fi completata on-line de catre autoritatea contractanta. Aceasta va configura DUAE direct în secțiunea dedicată din formularul electronic de definire a documentației de atribuire. DUAE, astfel configurat, va fi atașat automat de către sistem la respectiva documentație, ca fișier în format .xml.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritatea contractanta în secțiunea dedicată acestuia.

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Autoritatea Contractanta poate solicita candidaților/ofertanților sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar.

Înainte de atribuirea contractului, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire."

Nota: În cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce priveste anumite documente prezentate, Autoritatea Contractanta își rezerva dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare, atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens.

Nota: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita numerotarea ofertei respectiv, a tuturor paginilor astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Nota: Eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrala a textului/textelor afectat/afectate la care se refera obiecțiunile în forma propusa de ofertant, si vor fi anexate; daca obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Restituire garant.participare:

a) constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, in cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de bună execuție.

b) constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, dupa semnarea contract.achizitie publica, dar nu mai târziu de 3 zile lucratoare de la data semnarii contract.achizitie publica . Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a condițiilor contractuale, eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrala a textului/textelor afectat/afectate la care se refera obiecțiunile în forma propusa de ofertant, si vor fi anexate; daca obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă. În DA orice norme, mărci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea "sau echivalent". Dacă în urma aplicării crit. atribuire „pretul cel mai scazut” se constată că două sau mai multe oferte clasate pe primul loc, contin preturi egale clasate pe primul loc AC va solicita clarificări prin intermediul SEAP în vederea încărcării electronice de către ofertanți de documente care conțin noi prețuri.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia, motivate, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Eventualele solicitări de clarificări se vor depune în SEAP .

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute conform Legii nr 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul juridic din cadrul Consiliului Județean Sălaj

Adresa: P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12; Localitate: Zalău; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: ; Adresa de e-mail: -Nr de telefon: +40 260614120; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cjsj.ro;